GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	**INFORME ASESORÍA O ASISTENCIA TÉCNICA**	Código: FO-M4-P3-018 Versión: 04 Fecha de aprobación: 06/05/2019

***Proceso*:** Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana

***Procedimiento*:** Asesoría o Asistencia Técnica

Tipo de Intervención	**Demanda**	**Oferta**
Asesoría		X
Asistencia Técnica		

Organismo	Secretaria de Inclusión Social y Familia			
Dependencia	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud			
Nombre responsable de la asesoría y/o asistencia técnica	Sandra Milena Buritica Vélez	**Cargo**	Profesional de la Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud	**Contrato No.** 4600011747
Línea Plan de Desarrollo /Programa: Unidos por la primera infancia	**Línea 1 Nuestra Gente**	**Objetivo del programa**	Fortalecer las potencialidades y el goce efectivo de derechos de las personas desde la gestación y hasta los primeros seis años de vida, en condiciones de dignidad y afecto, a través de la generación de estrategias que propicien su desarrollo integral temprano.	**Proyecto:** Unidos por la primera infancia
Indicador de producto	Municipios y/o Distritos asistidos técnicamente para el fortalecimiento de la atención integral a la primera infancia.			
Acciones para la Intervención con Asesoría o Asistencia Técnica	Asistencia técnica en los componentes y modalidades de atención integral a la primera infancia.			

Subregión/Municipio	Urabá/ Mutatá
Población objeto	Coordinadores de modalidad propia y enlace de primer infancia de la entidad

GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	**INFORME ASESORÍA O ASISTENCIA TÉCNICA**	Código: FO-M4-P3-018 Versión: 04 Fecha de aprobación: 06/05/2019

***Proceso*:** Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana

***Procedimiento*:** Asesoría o Asistencia Técnica

Fecha programada	23/06/2021	**Lugar programado**	Plataforma Virtual vía Google Meet

Necesidad identificada en la demanda del usuario:

Brindar claridades frente a las orientaciones de la atención en el acompañamiento de alternancia para el 2021 según los manuales operativos ICBF y componentes para la atención integral a la primera infancia para modalidad propia.

Persona(s) con quien(es) se coordina la actividad (nombre y cargo)

John Fredy Quiroz Coordinador de primera infancia 3218261586

Objetivo de la A o A.T.

Transferir elementos técnicos, conceptuales, metodológicos y operativos basados en las orientaciones establecidas para la prestación del servicio de atención Integral a la Primera Infancia para la alternancia 2021.

Productos y resultados esperados

Talento humano con claridades frente a las orientaciones de atención y lineamientos técnicos de ICBF para la prestación del servicio de atención integral a la primera infancia en alternancia.

Desarrollo de la intervención planeada

Se empieza la reunión con un saludo sencillo, indicando como se llevaría a cabo la reunión de asesoría frente al proceso de atención a los niños, niñas y familias para el año 2021 en el proceso de alternancia para la modalidad propia y la presentación de los participantes.

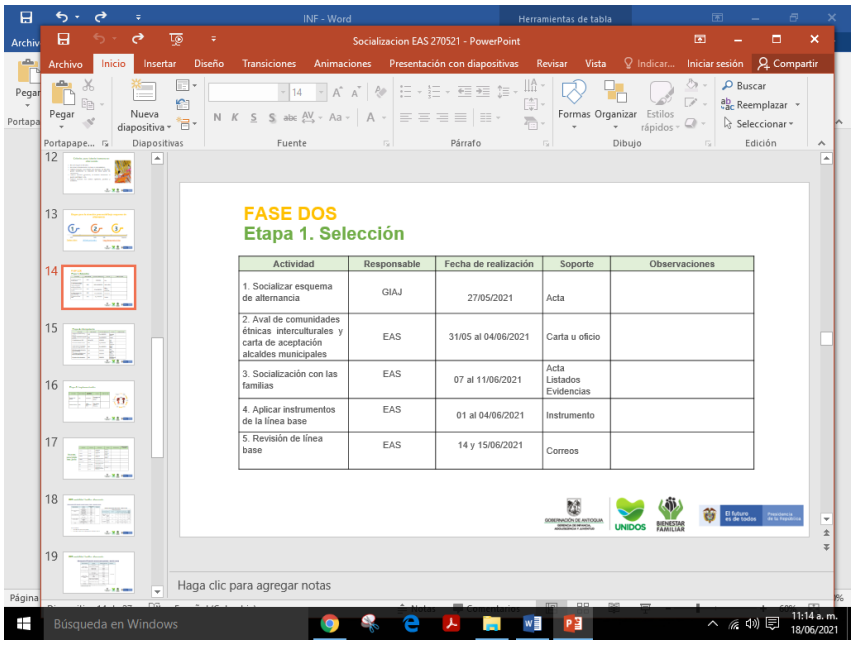
Seguidamente se menciona que es la alternancia, que población puede participar de la alternancia y cuáles son los criterios y condiciones para el talento humano, niños, niñas, familias e infraestructura para poder participar de la atención en alternancia en modalidad propia.
Para continuar se presentan el modelo de atención en alternancia para modalidad propia y las generalidades de las condiciones para poder estar en alternancia tanto los participantes como el talento humano.

La compañera nutricionista de la Gerencia de Infancia Daniela Rodríguez explica el protocolo de bioseguridad para alternancia y como se puede aplicar a las unidades de servicio de las comunidades indígenas (UCAS) ya que no cuentan con agua potable ni lavamanos, se explica que se puede realizar desinfección de las manos con Alcohol o gel antibacterial.

Luego se habla acerca de la línea base donde se debe reportar los participantes y el talento humano para determinar quiénes podrían ir a alternancia, se indica que teniendo en cuenta lo explicado para el protocolo de bioseguridad se debe determinar que UCAS estarían habilitadas para la prestación del servicio, como se conformarían los grupos que se van a atender teniendo en cuenta que no pueden ser más de 15 participantes, además que se deben tener las concertaciones con la comunidad manifestando la aceptación de alternancia y

como serán las condiciones de encuentros frente a tiempos, espacios y actividades pedagógicas.

Para finalizar se habla acerca de las etapas para la atención en alternancia que serían la selección, alistamiento e implementación y se nombran unas fechas para poder realizar cada etapa y poder iniciar en el mes de julio con la atención en alternancia.



Y el tema de costos de las minutas y alimentación que se debe entregar en el servicio de alternancia.
Las entidades agradecen el encuentro
Se agradece la asesoría y se firma listado de asistencia y evaluación de manera virtual.

Compromisos de la Asistencia Técnica.

Compromisos	**Responsables**	**Fecha de cumplimiento del compromiso**			**Fuente de verificación (tangible para soportar el cumplimiento)**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		dd	mm	aaaa	
		dd	mm	aaaa	

Nombre del asesor	**Cargo del asesor**	**Firma del asesor**
Sandra Milena Buritica Vélez	Profesional de la Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud	SandraM.BuriticaV.

GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	**INFORME ASESORÍA O ASISTENCIA TÉCNICA**	Código: FO-M4-P3-018 Versión: 04 Fecha de aprobación: 06/05/2019

***Proceso*:** Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana

***Procedimiento*:** Asesoría o Asistencia Técnica

Vo.Bo. Jefe de la dependencia	

Anexar:

FO-M4-P3-022 "Listado de Asistencia de Asesoría o Asistencia Técnica"
FO-M4-P3-019 "Encuesta de opinión del usuario de Asesoría o Asistencia Técnica"
FO-M4-P3-020 "Promedio de la encuesta de opinión del usuario de Asesoría o Asistencia Técnica